



## MODULO TRASFERIMENTO TEMPORANEO (Prestito DGTM) (Da spedire all'Ufficio Tesseramento per autorizzare il prestito)

STAGIONE SPORTIVA: 2019 / 2020

### Scheda del dirigente che ottiene il prestito

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Firma del dirigente \_\_\_\_\_

**OBBLIGATORIO:** da allegare la fotocopia di un documento valido per il controllo della firma.

<b>PARTE RISERVATA ALLA SOCIETA' TITOLARE DEL CARTELLINO F.S.S.I.</b>		
_____ (Denominazione Società)		
N. Codice Società (assegnato dal sistema tesseramento FSSI online) _____		
Si autorizza il prestito del dirigente per il periodo <b>dal</b> ____ / ____ / ____ <b>al</b> ____ / ____ / ____		
con la qualifica di _____ (indicare orientativamente la/le Disciplina/e: _____)		
Il presente "Prestito" ha valore solamente per il suddetto periodo, al termine il dirigente sarà reintegrato nella nostra Società.		
Data _____		<b>IL PRESIDENTE</b> _____
<b>PARTE RISERVATA ALLA SOCIETA' CHE OTTIENE IL "PRESTITO"</b>		
_____ (Denominazione Società)		
N. Codice Società (assegnato dal sistema Tesseramento FSSI online) _____		
Dichiaro di avere preso visione delle norme che regolano e disciplinano il "Prestito" dei dirigenti.		
Data _____		<b>IL PRESIDENTE</b> _____

**Il "Prestito" vale solo per l'arco temporale indicato nel modulo.**

L'inesatta o incompleta compilazione può compromettere l'esito positivo del "Prestito".

La concessione del "Prestito" (Trasferimento temporaneo) è subordinata al versamento della tassa di **€ 20,00** che deve essere versata con carta di credito attraverso il tesseramento online.

**La tassa deve essere versata ogni volta che si chiede il prestito di un dirigente per periodi diversi, anche se il nominativo è lo stesso. Si ricorda che durante il periodo di tempo indicato il dirigente può partecipare solo con la Società a cui è stato prestato.**

Qualora il dirigente dovesse essere utilizzato prima della regolarizzazione del "Prestito", la Società ricevente incorrerà nelle medesime sanzioni previste per l'utilizzazione di dirigenti non tesserati.

**Il presente modulo, deve essere timbrato e firmato dai Presidenti delle rispettive Società, e firmato per accettazione dal dirigente, e timbrato dalle parti, anticipato a mezzo e-mail ([tesseramento@fssi.it](mailto:tesseramento@fssi.it)).**