

Spett.le FSSI

Oggetto: Richiesta di Trasporto da Fermata EUR a Hotel Antonella A/R

In vista della partecipazione della società

_____ alla prossima Assemblea Nazionale Ordinaria Elettiva programmata per il 21 febbraio 2026, presso l'Hotel Antonella – Pomezia Roma,

considerato il servizio messo a disposizione dalla FSSI dalla fermata Metro B – EUR Palasport all'Hotel Antonella – Via Pontina Km 28 – Pomezia RM, previsto per le ore 12:00 del giorno 21 febbraio 2026,

siamo a richiedere di riservare n. _____ posti per i seguenti partecipanti:

- Sig./Sig.ra _____
- Sig./Sig.ra _____
- Sig./Sig.ra _____

Si richiede inoltre lo stesso servizio dall'Hotel Antonella – Via Pontina Km 28 – Pomezia RM alla fermata Metro B – EUR Palasport per il giorno 22 febbraio 2026, previsto per le ore 9:00, riservando n. _____ posti per i seguenti partecipanti:

- Sig./Sig.ra _____
- Sig./Sig.ra _____
- Sig./Sig.ra _____

Il presente modello deve essere inviato all'indirizzo: segreteria@fssi.it **entro e non oltre 8/02/2026.**

Cordiali saluti.